[LOGO DE LA EMPRESA]

[NOMBRE DE LA EMPRESA]

[DIRECCION DE LA EMPRESA]

[DATE]

Esta carta es para certificar que el Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ estuvo empleado a tiempo completo [o a tiempo parcial] con nuestra empresa ABC LLC\_\_\_\_\_\_ desde [dd/mm/aaaa] hasta [dd/mm/aaaa o el presente]. El Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se desempeñó como \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [posición/cargo ocupado] recibiendo un salario anual de $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Durante el tiempo que el Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ estuvo empleado con ABC LLC\_\_\_\_\_\_ sus deberes laborales han sido: [Enlistar las tareas laborales]

El Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se ha destacado por: [Enlistar las características laborales/habilidades logradas]

Deseamos al Sr./Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ todo lo mejor en sus proyectos futuros. No dude en ponerse en contacto conmigo si necesita alguna información adicional.

Atentamente,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre

Posición/ Puesto laboral

Nombre de la Empresa

Dirección

Teléfono

Correo electrónico

[LOGO DE LA EMPRESA]

[NOMBRE DE LA EMPRESA]

[DIRECCION DE LA EMPRESA]

[DATE]

A quien corresponda:

Por medio de esta carta certifico que la Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ se desempeña como Directora de Marketing de nuestra empresa ABC LLC\_\_\_\_\_\_. Ella ha estado ocupando un puesto de tiempo completo desde el día \_\_\_\_\_\_\_\_ hasta el presente, recibiendo un salario anual de $ \_\_\_\_\_\_\_\_\_.

En sus funciones la Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ es responsable de coordinar e implementar, junto con los otros profesionales de marketing y ventas de la empresa, las campañas innovadoras de nuestra marca y el lanzamiento de los productos nuevos. Sus deberes incluyen analizar y registrar los datos de los resultados de la campaña para agregarlos a informes futuros y supervisar los canales de redes sociales de la empresa para garantizar la uniformidad de la marca. Sus funciones diarias implican, entre otras:

* Realizar estudios de mercado para identificar las tendencias de los clientes, las ofertas de la competencia y los datos demográficos.
* Servir de enlace con los equipos creativos para generar ideas de marca, diseños gráficos, materiales promocionales y copias publicitarias.
* Descubrir canales promocionales y de marketing efectivos, incluidas las plataformas de medios que se utilizarán para transmitir mensajes de productos a los clientes.
* Investigar el rendimiento de las campañas y estrategias de marketing de una empresa mediante la evaluación de métricas clave de rendimiento.
* Crear campañas de marketing innovadoras en función de datos sólidos y presentar las recomendaciones a la dirección.
* Establecer y mantener relaciones con clientes nuevos y existentes a través de redes y prospección.
* Crear metas y objetivos para acercarse a los clientes a través de los canales de marketing adecuados.
* Ayudar en las actividades de marketing entrante y saliente al mostrar experiencia en ciertas áreas, como la planificación de eventos, la publicidad, la optimización y el desarrollo de contenido.
* Supervisar el personal a cargo a los fines de garantizar resultados óptimos del Departamento del Marketing.

La Sra. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ha demostrado una trayectoria profesional excepcional y un desempeño impecable dentro de nuestra empresa, contando con excelentes habilidades analíticas, buena comunicación e interacción de grupo.

No dude en ponerse en contacto conmigo si necesita mayor información.

Cordialmente.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nombre

Posición/ Puesto laboral

Nombre de la Empresa

Dirección

Teléfono

Correo electrónico